



Kalite Politikası

Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
KEK.03	08.09.2021	02	06.02.2026	1/2

- Belgelendirme faaliyetlerimizi ISO/IEC 17021-1:2015 standardına, ilgili IAF dokümanlarına ve yürürlükteki ulusal ve uluslararası mevzuata uygun olarak yürütmeyi,
- Tüm başvuruları eşitlik ilkesine göre değerlendirmeyi ve tüm müşterilere ayırım gözetmeksizin aynı kuralları uygulamayı,
- Belgelendirme kararlarını ticari, mali veya başka hiçbir baskının etkisinde kalmadan tam tarafsızlık içinde almayı,
- Olası çıkar çatışmalarını belirlemeyi, analiz etmeyi ve tarafsızlık riskini kabul edilemez seviyeye yükseltecek hiçbir duruma izin vermemeyi,
- Müşterilerimize ve ilgili taraflara ait bilgi ve belgelerin gizliliğini korumayı ve bu bilgileri yasal zorunluluklar dışında üçüncü taraflarla paylaşmamayı,
- Hizmet verdiğimiz alanlarda yeterli sayı ve yetkinlikte denetçi ve teknik personel bulundurmayı, gerekli durumlarda yetkinliği artırmak için eğitim ve gözetim faaliyetleri yürütmeyi,
- Çalışanlarımızın bilgi ve becerilerini sürekli geliştirmek için planlı eğitimler, performans değerlendirmeleri ve geri bildirim mekanizmalarını uygulamayı
- Müşteri memnuniyetini izlemeyi; geri bildirim ve şikâyetleri tarafsız, şeffaf ve izlenebilir bir yöntemle değerlendirmeyi ve bu sonuçları hizmet kalitemizi iyileştirmek için kullanmayı,
- Akreditasyon kurallarına uymayı; akreditasyon kuruluşunun gerekli bilgi ve belgelere erişimini sağlamayı ve belgelendirme süreçlerimizin şeffaflığını sürdürmeyi,
- Hizmet verdiğimiz alanlarla ilgili teknolojik, sektörel ve yasal gelişmeleri yakından takip etmeyi, bu gelişmeler doğrultusunda sistemimizi güncellemeyi ve gerekli durumlarda ilgili tarafları bilgilendirmeyi
- Kalite hedeflerimizi belirlemeyi, sonuçlarını düzenli olarak izlemeyi, yönetim gözden geçirmelerinde değerlendirmeyi ve kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmeyi

Üst yönetim olarak, yukarıda belirtilen tüm politika prensiplerini kuruluşumuz adına eksiksiz olarak uygulayacağımızı, sürdüreceğimizi ve sürekli iyileştireceğimizi beyan ve taahhüt ederiz.

Genel Müdür
Başak DEMİRCİ

1. REVİZYON TARİHÇE

REV. NO	REVİZYON TARİHİ	REVİZE EDİLEN BÖLÜM	REVİZYONU YAPAN	REVİZYON GEREKÇESİ
1	15.11.2023	Tüm Bölümler	Tuğçe Yılmaz	Dokümanın formatı değiştirildi. 01.DD.04.03 kodu KEK.03 ile değiştirilmiştir. Cümle yapıları değiştirilmiştir. Revizyon tarihçesi eklendi.
2	06.02.2026	Kalite Politikası	Tuğçe Yılmaz	Periyodik gözden geçirme sonucu; Kalite politikası ve revizyon tarihçesinde ki "açıklama" kısmı "revizyon gerekçesi" olarak revize edilmiştir.



Kalite Politikası

Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
KEK.03	08.09.2021	02	06.02.2026	2/2

2. DOKÜMAN ONAYI

İŞLEMLER	ADI SOYADI / GÖREVİ	TARİH	İMZA
HAZIRLAYAN	Tuğçe Yılmaz Yönetim Temsilcisi	06.02.2026	
KONTROL EDEN	Tuğçe Yılmaz Yönetim Temsilcisi	06.02.2026	
ONAYLAYAN	Başak Demirci Genel Müdür	06.02.2026	